

МЗК Чук

Получено
15.01.2019г

В.И. Саварсов

УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры Челябинской области

№ 29 декабря 2018 г.



Государственное задание
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Челябинской области "Миасский государственный колледж искусства и культуры"
(наименование областного государственного учреждения)

на 2019 год

ЧАСТЬ I.

РАЗДЕЛ I.

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ
подготовки специалистов среднего звена

1. Наименование государственной услуги

2. Потребители государственной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество оказания государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги:

| Наименование показателя качества | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателя качества | | | | | Источник(и) информации о значении показателя качества (исходные данные для ее расчета) |
|---|-------------------|---|--------------------------------|-------------------------------|---|----------|----------|--|
| | | | отчетный финансовый год (2017) | текущий финансовый год (2018) | очередной финансовый год и на плановый период <*> | | | |
| | | | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
| 1. Выполнение плана приема, согласно контрольным цифрам приема <***> | % | $M(\text{принято}) / M(\text{план}) * 100$, где $M(\text{принято})$ - количество лиц, принятых на обучение в образовательное учреждение, обучающихся за счет средств областного бюджета (чел.); $M(\text{план})$ - план приема, установленный Приказом Минкультуры ЧО (чел.) | 100 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Приказ Минкультуры ЧО, форма № СПО-1, отчет по сети и штатам, отчет руководителя |
| 2. Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего образования по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования <***> | % | $M(\text{прод. обуч.}) / M(\text{выпуск}) * 100$, где $M(\text{прод. обуч.})$ - количество выпускников образовательного учреждения очной формы обучения, продолживших обучение по профильной специальности (чел.); $M(\text{выпуск})$ - общее количество выпускников очной формы обучения (чел.) | 43 | 65,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | Отчет руководителя |
| 3. Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся после окончания обучения <***> | % | $M(\text{труд.}) / M(\text{выпуск}) * 100$, где $M(\text{труд.})$ - количество выпускников образовательного учреждения очной формы обучения, трудоустроившихся по профильной специальности (чел.); $M(\text{выпуск})$ - общее количество выпускников очной формы | 37 | 35,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | Отчет руководителя |

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значения показателя объема | | | | | Источник(и) информации о значении показателя объема |
|--------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|----------|----------|---|
| | | отчетный финансовый год (2017) | текущий финансовый год (2018) | очередной финансовый год и на плановый период <*> | | | |
| | | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
| 1. Человек обучающихся | чел. | 171 | 185 | 180 | 180 | 180 | Форма № СПО-1, отчет руководителя |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
3. Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 "Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
5. Закон Челябинской области от 29.08.2013г. № 519-30 "Об образовании в Челябинской области"

6. Закон Челябинской области от 30.11.2004 № 324-ЗО "О библиотечном деле в Челябинской области"

7. Постановление Правительства Челябинской области 25.12.2013 г. № 541-П «О нормативах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных профессиональных образовательных организациях и Порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных профессиональных образовательных организациях»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|--------------------------------------|--|---|
| Информация доводится до потребителей | Наименование учреждения, адрес, телефоны, график и режим работы; | По мере необходимости - в случае внесения |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе. Не предусмотрено

5.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

5.2. Значения предельных цен (тарифов): -

| Наименование государственной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| - | - |

ЧАСТЬ II.

Задание на работы для ГБПОУ Челябинской области "Миасский государственный колледж искусства и культуры" не выдается

ЧАСТЬ III.

1. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация (реорганизация) учреждения;

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги (работы);

Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги (выполнения работы), не

2. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Формы контроля | Периодичность | Орган исполнительной власти Челябинской области, осуществляющий |
|---|--|---|
| 1. Последующий контроль в форме выездной проверки | По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое) | Министерство культуры Челябинской области |
| 2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Министерство культуры Челябинской области |

3. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

3.1. Форма отчета об исполнении государственного задания <***>

| Наименование государственной услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--|--|-------------------|---|---|--|--|
| Государственная(ые) услуга(и) | | | | | | |
| 1. | Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги | | | | | |
| | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |
| | Объем государственной услуги (в натуральных показателях) | | | | | |
| | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |
| Государственная(ые) работа(ы) | | | | | | |
| 2. | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

Предоставление иной информации по запросу Учредителя;

Предоставление копий подтверждающих документов (по мере необходимости).

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание; предусмотренные законодательством финансовые санкции за нарушения условий выполнения государственного задания):

4.1. Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема государственной услуги, объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов.

4.2. В случае невыполнения показателей объема государственных услуг (работ), установленных государственным заданием на 2019 год, превышающих Допустимое (возможное) отклонение, а также в случаях направления субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания, к Учреждению применяются финансовые санкции в виде штрафа за счет средств от приносящей доход деятельности в размере 0,01% от общего объема субсидий на выполнение государственного задания текущего финансового года.

4.3. В случае несвоевременного возврата в областной бюджет остатка субсидии, не использованной Учреждением в текущем финансовом году в связи с выполнением государственного задания не в полном объеме или уменьшением Учреждением объема задания, к Учреждению применяются финансовые санкции в виде штрафа за счет средств от приносящей доход деятельности в размере 0,01% от суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

4.4. Предоставление аналитической информации (исходные данные по показателям выполнения работы и др.) производится в соответствии с порядком и формами, установленными Министерством культуры Челябинской области.

<*> Значения на плановый период могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

<***> В государственном задании утверждается только форма отчета. Все показатели формы заполняются областным государственным учреждением самостоятельно на основе данных пунктов 3.1 и 3.2 части I и пункта 2 части II и фактических данных о деятельности областного государственного учреждения.

<****> Данные показатели заполняются учреждением только в предварительном отчете о выполнении государственного задания и в итоговом (годовом) отчете.