

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Челябинской области
"Миасский государственный колледж искусства и культуры"

1. Общие положения
2. Цели, задачи и функции Совета
3. Состав Совета и порядок его формирования
4. Организация деятельности Совета
5. Права и обязанности членов Совета
6. Заключительные положения



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ЧО «МГКИиК»
М. В. Сквирская
2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ ЧО
«МИАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИСКУССТВА И КУЛЬТУРЫ»**

Миасс, 2018

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель, задачи и функции Совета	3
3. Состав Совета и порядок его формирования	4
4. Организация деятельности Совета	4
5. Права и обязанности членов Совета	5
6. Заключительные положения	6

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №272 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Челябинской области «Миасский государственный колледж искусства и культуры» (далее – Колледж) и другими локальными нормативными актами.

1.2 Положение определяет цели, задачи, порядок формирования и деятельности Художественного совета Колледжа.

1.3 Совет Колледжа является коллегиальным, экспертным, совещательным и координирующим органом по творческой деятельности отделений Колледжа, творческих коллективов и отдельных исполнителей.

2. Цель, задачи и функции Совета

2.1 Цель создания Совета – повышение эффективности и качества творческой деятельности педагогических работников, студентов, творческих коллективов и отдельных исполнителей.

2.2 Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- участие в выработке и реализации художественной политики Колледжа;
- экспертиза качества творческой деятельности Колледжа.

2.3 Основными функциями Совета являются:

- определение принципов и приоритетных направлений творческой деятельности Колледжа;

- анализ отчетной документации по творческой деятельности отделений;

- контроль деятельности творческих коллективов Колледжа;

- поддержка творческих начинаний, развитие творческой инициативы, принятие к реализации инновационных проектов студентов, педагогический работников;

- выдвижение кандидатур из числа педагогических работников и обучающихся для участия в значимых проектах, конкурсах, фестивалях федерального уровня (проводимых при финансовой поддержке государства, крупных фондов в области культуры и искусства), осуществление контроля качества в процессе подготовки к данным мероприятиям и оценка результатов участия в них;

- иные функции в соответствии с целью и задачами Совета.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1 В состав Совета входят:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- председатель ПЦК «Фортепиано»;
- председатель ПЦК «Сольное и хоровое народное пение»;
- преподаватель теоретических дисциплин;
- преподаватель фортепиано ПЦК «Хоровое дирижирование»;
- руководители творческих коллективов Колледжа.

3.2 При необходимости к работе Совета могут привлекаться другие специалисты.

3.3 Персональный состав Совета утверждается приказом директора Колледжа ежегодно.

3.4 Руководство Советом осуществляет Председатель Совета, избранный из числа членов Совета большинством голосов в порядке открытого голосования. В период отсутствия Председателя Совета его обязанности выполняет заместитель.

4. Организация деятельности Совета

4.1 Совет работает по плану, разрабатываемому заместителем директора по ВР и утвержденному директором на текущий учебный год. План предусматривает проведение конкретных мероприятий и персональную ответственность членов Совета за их реализацию.

4.2 Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

4.3 Секретарь Совета ведет номенклатурное дело Совета, которое содержит следующие основные документы:

- план работы;
- протоколы заседаний;
- отчеты о работе Совета за планируемый период.

4.4 По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает Председатель Совета.

4.5 Для решения определенных вопросов по мере необходимости могут созываться рабочие группы, состоящие из представителей Совета.

4.6 Председатель Совета организует ведение документации Совета и в порядке, установленном в «МГКИиК», передает документацию в архив Колледжа.

4.7 Информация о деятельности Совета, принятых решениях доводится до сведения обучающихся и педагогических работников «МГКИиК» посредством размещения информации на официальных стендах в корпусах Колледжа.

4.8 Отчет о работе Совета осуществляется один раз в год на заседании Совета колледжа в конце учебного года.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1 Члены Совета имеют право:

- привлекать к своей работе преподавательский состав Колледжа;
- участвовать в решении всех вопросов, связанных с творческой деятельностью Колледжа;
- посещать репетиции коллективов, просматривать любые художественно–творческие программы;
- вносить предложения по вопросам, связанным с творческой деятельностью Колледжа;
- знакомиться с репертуаром творческих коллективов, сценариями мероприятий, а также проектов, выполняемых Колледжем, либо отдельными специалистами.

5.2 Члены Совета обязаны:

- содействовать реализации цели и задач Совета;
- обеспечивать выполнение решений, принятых Советом.

5.3 Председатель Совета:

- осуществляем общее руководство деятельностью Совета;
- организует и контролирует выполнение решений заседания Совета;
- отчитывается перед Советом Колледжа о деятельности и результатах работы Совета.

5.4 Деятельность Председателя и членов Совета осуществляется на общественных началах. По решению директора при наличии финансовой возможности в Колледже к членам Совета могут быть применены меры материального стимулирования.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в действие со дня утверждения его приказом директора и действует до замены новым или отмены в установленном порядке.

6.2 При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.